



**MERKEZİ KAYIT
İSTANBUL**

MERKEZİ KAYDI SİSTEM (MKS) KULLANICI KILAVUZU

■ DARPHANE SERTİFİKASI FİZİKİ DÖNÜŞÜM TALEP İŞLEMLERİ

Yayın tarihi: 17.11.2022
Sürüm no : 1.0

[Handwritten signatures in blue ink]





İÇERİK

DARPHANE SERTİFİKASI FİZİKİ DÖNÜŞÜM TALEP İŞLEMLERİ	1
A. GENEL İLKELER.....	1
B. DARPHANE SERTİFİKASI FİZİKİ TALEP İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI.....	2
I. DS10 Darphane Sertifikası Emtia Talep Giriş İşlemi.....	2
II. DS10 Darphane Sertifikası Emtia Talep Giriş (CSV)	3
III. DS12 Darphane Sertifikası Emtia Talep Onay/İptal İşlemleri	5
a) Giriş Durumundaki Talebin Onay ve İptal İşlemleri	6
b) Onay Durumundaki Talebin İptal Giriş İşlemi	7
c) Onay Durumundaki Talebin İptal Onay İşlemi	8
IV. DS12 Darphane Sertifikası Emtia Talep Onay İşlemleri ile iletilen taleplerin Darphane tarafından Onaylanması İşlemleri	9
V. Yetki Tanımlamaları	9

8 dk 6



DARPHANE SERTİFİKASI FİZİKİ DÖNÜŞÜM TALEP İŞLEMLERİ

A. GENEL İLKELER

- Darphane tarafından emtia sertifikalarına dayanan ve vadesiz Darphane Sertifikası olarak ihraç edilen sertifikaların fiziki teslim dönüşüm işlemlerini kapsamaktadır.
- Fiziki dönüşüm talebiyle her bir yatırımcı bir günde emtia bazında belirlenen limitler çerçevesinde talep iletebilir.
- Fiziki talep işlemleri son işlem saatine kadar iletmeleri gerekmekte olup gün içinde iletilen talepler Darphane tarafından sorgulanmaktadır.
- Fiziki teslim talepleri güncel tarih ile iletilmektedir.
- "Onay" ve "İptal Giriş" durumundaki kayıtlar Darphane tarafından sorgulanır ve onaylanan dönüşüm talepleri kapsamında yatırımcı hesaplarından ilgili bakiyelerin çıkışı gerçekleştirilir.
- Darphane sorgulama işlemi sonrası gün sonu çalışan periyodik işlem ile "giriş", "onay" ve "iptal giriş" durumundaki işlemler iptal edilerek ilgili adetler tekrar serbest alt hesaba aktarılır.
- Onaylanan taleplerin fiziki teslim akışı Darphane tarafından yürütülmektedir.
- Sadece serbest(SERB) alt hesabındaki sertifikalar için talep iletebilir.

B. DARPHANE SERTİFİKASI FİZİKİ TALEP İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

I. DS10 Darphane Sertifikası Emtia Talep Giriş İşlemi

The image shows the logo for MKS MERKEZİ KAYDI SİSTEM. The logo features a stylized house-like shape with three vertical lines inside, representing a person or a system. Below this, the letters 'MKS' are written in large, bold, red capital letters. Underneath 'MKS', the words 'MERKEZİ KAYDI SİSTEM' are written in red capital letters, followed by 'Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.' in black text. To the left of the logo, there is a vertical sidebar with icons for a home, a magnifying glass, a person, and a list. Below the logo, there is a warning message in red text: 'UYARI:'. Below the warning message, there is a table with two columns. The first column contains the text 'Darphane Sertifikaları', 'Diğer İşlemler', and 'Çıkış'. The second column contains the text 'DS12 Darphane Sertifikası Emtia Talep Onayı İptal', 'DS10 Darphane Sertifikası Emtia Talep Giriş', and an empty cell. Below the table, there is a paragraph of text in black: 'Merkezi Kaydi Sistemde gerçekleştirdiğiniz işlem ve raporlamalarınızın sadece yetkili olduğunuz kurumlar adına, kişisel verilerin korunması ve sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak yapılması gerektiği, yapılan tüm işlemlerin iz kaydının saklandığı, herhangi bir nedenle yetki aşımı ile işlem yapıldığında, kurumsal ve şahsi sorumluluğunuzun doğacağı hususunu hatırlatırız.' At the bottom right of the image, the text 'MKS PREPROD 3.0 TEST ORTAMI DİR' is visible.

1. **Yetkili Kullanıcı Kodu** ile MKK sistemine bağlanılır.
2. **Darphane Sertifikaları** menüsünün **“DS10 Darphane Sertifikası Emtia Talep Giriş”** adımına girilir.

[illegible]

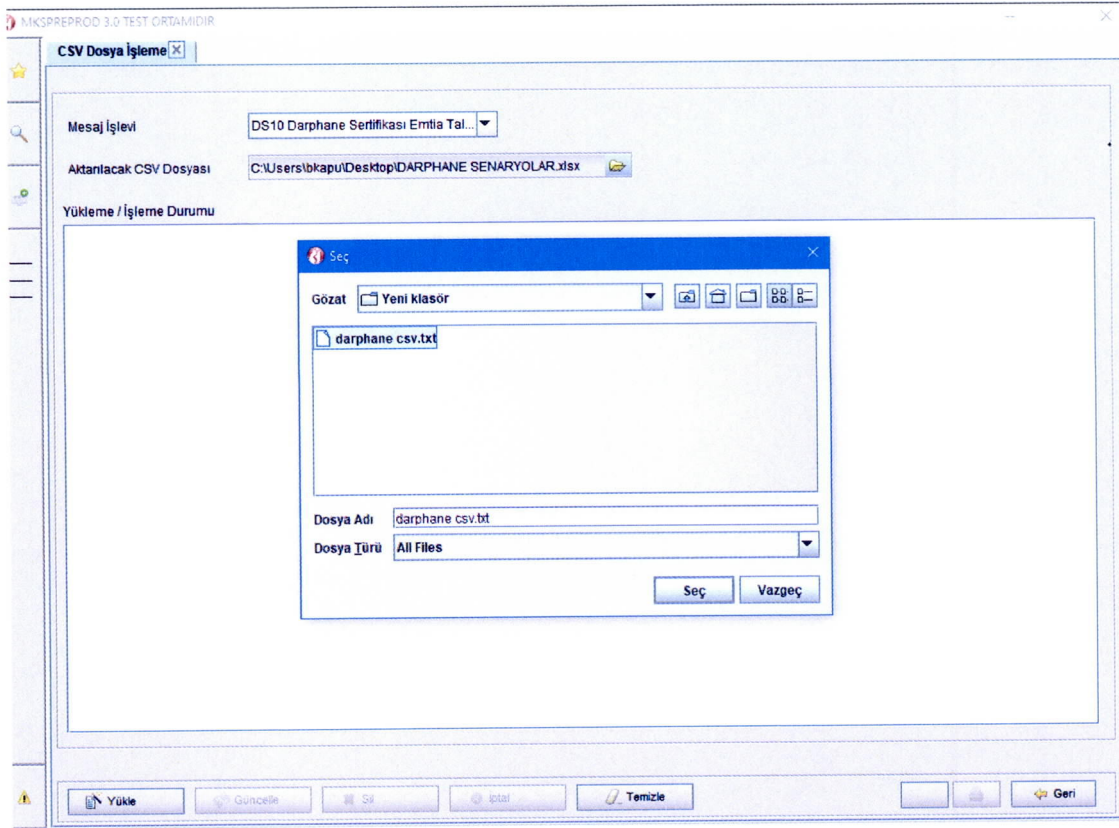


1. **Üye Kodu** bilgileri otomatik olarak gelir ve değiştirilemez.
2. **Yatırımcı hesap numarası** girilir.
3. **ISIN** (Opsiyonel) kodu girilerek "**Sorgulama**" yapılır.
4. Sorgulama sonrası yatırımcıya ait "**Bakiye Bilgileri**" ve "**Yatırımcı Bilgileri**" gösterilir.
5. "**Bakiye Bilgileri**" bölümünde "Sertifika Adedi", "Fiziki Teslimat Yöntemi"(Adrese veya Darphaneden Teslimat seçimi yapılır.) alanları doldurularak "**Ekle**" sekmesi giriş işlemi yapılır.
6. Hatasız girişler "Mesajınız XXXXX mesaj numarası ile sistemimize kaydedilmiştir." Uyarısı ile sisteme aktarılır.

II. DS10 Darphane Sertifikası Emtia Talep Giriş (CSV)

1. **Yetkili Kullanıcı Kodu** ile MKK sistemine bağlanılır.
2. **CSV İşlemleri** menüsünün **CSV Dosya Aktarımı** alt menüsünden dosyayı yükleme ekranına girilir.





3. Açılan ekranda Mesaj İşlevi menüsünden "**DS10 Darphane Sertifikası Talebi**" işlevi seçilir. Aktarılabak CSV Dosyası alanında yer alan klasör işaretine tıklanarak dosyanın kayıtlı olduğu klasör ve dosya seçilir.
4. Aktarım yapılacak dosya üzerine iki kere tıklanarak CSV dosyası alanına dosya adının geldiği kontrol edilir.
5. Yükle tuşuna basılarak dosya içeriği MKK sitemine aktarılır.
6. Ekranda çıkan aktarım uyarısındaki **Mesaj No** ile Dosya Aktarım Raporlarından dosya aktarımının başarıyla gerçekleştiği kontrol edilir.
7. **Yükleme/İşlem Durumu** penceresinde toplu emir sonuçları alınır.
8. Dosya aktarımı sonrası **Onay** işlemi yapılmalıdır.



III. DS12 Darphane Sertifikası Emtia Talep Onay/İptal İşlemleri

1. **Yetkili Kullanıcı Kodu** ile MKK sistemine bağlanılır.
2. **Darphane Sertifikaları** menüsünün "DS12 Darphane Sertifikası Emtia Talep Onay/İptal" adımına girilir.



a) Giriş Durumundaki Talebin Onay ve İptal İşlemleri

DS12 Darphane Sertifikası Emtia Talebi Onay / İptal Giriş / İptal Onay X

Üye Kodu: TEST TEST AMAÇLI ÜYE
Hesap No: ...
ISIN: ...
Kıymet Tipi: ...

☒ Onay
☐ İptal Giriş
☐ İptal Onay

SORGULA

Talep Bilgileri

Uye Kodu	Hesap No	Alt Hesap	MIC	ISIN	Ek Tanım	Sertifika Adedi	Fiziki Teslimat Yöntemi	Açıklama
TEST	10XYZ	SERB	XIST	TRXALL012216	A	5000	Darphaneden Teslimat	

Yatırımcı Bilgileri

Ad	Soyad	Unvan	TCKN / VKN / YKN / Kimlik Seri No
DRSA	DSFD		

Onay İptal Temizle Geri

1. **Üye Kodu** bilgileri otomatik olarak gelir ve değiştirilemez.
2. **Hesap No, ISIN, Kıymet Tipi** opsiyonel alan olup üye kodu ile "**Onay**" sekmesi seçilerek "**Sorgulama**" yapılır.
3. Sorgulama sonrası "**Giriş**"(GR) durumundaki taleplere ait "**Bakiye Bilgileri**" ve "**Yatırımcı Bilgileri**" gösterilir.
4. İlgili kayıt seçilerek "**Onay**" butonuna tıklanır.
5. Hatasız girişler "Mesajınız XXXXX mesaj numarası ile sistemimize kaydedilmiştir." Uyarısı ile sisteme aktarılır.
6. Bakiye **SERB** alt hesaptan **DSBL** alt hesaba DSBLK(Darphane Sertifikası Blokaj Aktarımı) talimat kodu ile aktarılır.
7. İşlem onaylanır ve "**Onay**"(ON) durum kodu ile izlenir.
8. Giriş durumundaki kaydın İptal işlemi için "Onay" sekmesi seçilerek sorgulanan kayıt seçilerek "**İptal**" butonuna tıklanır.
9. İşlem İptal edilir ve "**IP**" durum kodu ile izlenir.



b) Onay Durumundaki Talebin İptal Giriş İşlemi

DS12 Darphane Sertifikası Emtia Talebi Onay / İptal Giriş / İptal Onay

Üye Kodu: TEST TEST AMAÇLI ÜYE
Hesap No: ...
ISIN: ...
Kıymet Tipi: ...

☐ Onay
☒ İptal Giriş
☐ İptal Onay

SORGULA

Talep Bilgileri

Üye Kodu	Hesap No	Alt Hesap	MIC	ISIN	Ek Tanım	Sertifika Adedi	Fiziki Teslimat Yöntemi	Açıklama
TEST	10XYZ	SERB	XIST	TRXALL012216	A	5000	Darphaneden Teslimat	

Yatırımcı Bilgileri

Ad	Soyad	Unvan	TCKN / VKN / YKN / Kimlik Seri No
DRSA	DSFD		

İptal Giriş Temizle Gen

1. Üye Kodu bilgileri otomatik olarak gelir ve değiştirilemez.
2. Hesap No, ISIN, Kıymet Tipi opsiyonel alan olup üye kodu ile "İptal Giriş" sekmesi seçilerek "Sorgulama" yapılır.
3. Sorgulama sonrası "Onay"(ON) durumundaki taleplere ait "Bakiye Bilgileri" ve "Yatırımcı Bilgileri" gösterilir.
4. İlgili kayıt seçilerek "İptal Giriş" butonuna tıklanır.
5. Hatasız girişler "Mesajınız XXXXX mesaj numarası ile sistemimize kaydedilmiştir." Uyarısı ile sisteme aktarılır.
6. İşlem "İptal Giriş"(IG) durum kodu ile izlenir.

c) Onay Durumundaki Talebin İptal Onay İşlemi

[illegible]

1. **Üye Kodu** bilgileri otomatik olarak gelir ve değiştirilemez.
2. **Hesap No, ISIN, Kıymet Tipi** opsiyonel alan olup üye kodu ile **"İptal Onay"** sekmesi seçilerek **"Sorgulama"** yapılır.
3. Sorgulama sonrası **"İptal Giriş"**(IG) durumundaki taleplere ait **"Bakiye Bilgileri"** ve **"Yatırımcı Bilgileri"** gösterilir.
4. İlgili kayıt seçilerek **"İptal Onay"** butonuna tıklanır.
5. Hatasız girişler "Mesajınız XXXXX mesaj numarası ile sistemimize kaydedilmiştir." Uyarısı ile sisteme aktarılır.
6. Bakiye **DSBL** alt hesaptan **SERB** alt hesaba **DSIPT**(Darphane Aktarım İptal) talimat kodu ile aktarılır.
7. İşlem **"İptal Onay"**(IO) durum kodu ile izlenir.
8. **"İptal Giriş"** durumundaki kaydın İptal işlemi için **"İptal Onay"** sekmesi seçilerek sorgulanan kayıt seçilerek **"İptal"** butonuna tıklanır.
9. İşlem İptal edilir ve ilgili kayıt tekrar **"ON"** durum kodu ile izlenir ve **"İptal Giriş"** sekmesinde sorgulanır.



IV. DS12 Darphane Sertifikası Emtia Talep Onay İşlemleri ile iletilen taleplerin Darphane tarafından Onaylanması İşlemleri

- 1. Onay (ON)** ve *İptal Onay aşaması tamamlanmamış* **İptal Giriş (IG)** durum kodu ile izlenen kayıtlar son işlem saatinden sonra Darphane tarafından sorgulanır.
- 2.** Darphane tarafından onaylanan işlemler **Darphane Teslim (OK)** durum kodu ile izlenir.
- 3.** İlgili bakiye **DSBL** alt hesaptan **DSAKT**(Darphane Aktarım) talimat kodu ile çıkış işlemi yapılır.

V. Yetki Tanımlamaları

Yatırım Kuruluşu Yetki Adımları:

- DS 12 ONAY
- DS 12 İPTAL GİRİŞ
- DS10 Darphane Sertifikası Emtia Talep Giriş CSV
- DS12 iptal giriş
- DS12 İPTAL ONAY
- DS12 İPTAL İPTAL
- Darphane Sertifikası Emtia Talep Giriş
- RP416 Darphane Sertifikası Emtia Talep Durum Rapor
- RP417 Darphane Sertifikaları Emtia FT Log Raporu